

Anmeldeprozedere für die Veranstaltungen der Sportwissenschaft im 2. Studienabschnitt des BSc – für Studierende im Major und Minor 60

Um sich korrekt anmelden zu können, gilt es, sich vorgängig einen Überblick zu verschaffen:

- **Studienplan vom 17.12.2018**, zu finden unter www.ispw.unibe.ch → Studium → Studienprogramme/Reglemente → Reglement, gültig für Studienbeginn ab HS19
- **Anhang zum Studienplan vom 27.05.2019** – Aufstellung aller im Rahmen des jeweiligen Studienabschnitts (2. Studienabschnitt) zu belegenden Veranstaltungen.
- **Veranstaltungspläne:** www.ispw.unibe.ch → Studium → Lehrveranstaltungen
- **Veranstaltungsbeschreibung:** Hinweise in der jeweiligen Veranstaltung in [KSL](#) im Bereich «Beschreibung».

→ Studierende im Major

Für Studierende im Major gilt: Das Propädeutikum im Umfang von 43 ECTS-Punkten muss vollständig abgeschlossen werden, um in den 2. Studienabschnitt zu gelangen bzw. sie melden sich bis zu diesem Zeitpunkt ausschliesslich für Angebote aus dem Propädeutikum an. → Ein abgeschlossenes Propädeutikum ist im Bachelor Major Voraussetzung für die Zulassung zum 2. Studienabschnitt.

→ Studierende im Minor 60

Im Gegensatz zum Major können die Veranstaltungen im Rahmen des Bachelor Minor 60 (auch Minor 30) frei auf die drei Jahre Regelstudienzeit verteilt werden, unabhängig davon, ob es sich um Angebote aus dem Propädeutikum oder aus dem 2. Studienabschnitt handelt. → Der Abschluss des Propädeutikums ist im Bachelor Minor 60 nicht zwingend, um Veranstaltungen des 2. Studienabschnitts zu belegen.

1. Anzahl Plätze

1.1 Sportpraktisch-methodische Wahlpflichtveranstaltungen:

Die Zahl der Studienplätze innerhalb der Gruppen ist beschränkt. Melden Sie sich nur für so viele sportpraktisch-methodische Veranstaltungen an, wie Sie gemäss Studienplan (Major = 10 Veranstaltungen à 2 ECTS-Punkte; Minor 60 = 4 Veranstaltungen à 2 ECTS-Punkte) benötigen.

Neuerung:

Weisen Studierende in einer der 4 Untergruppen des sportpraktisch-methodischen Wahlpflichtbereichs aus der Vergangenheit bereits das maximale Kontingent an Prüfungszulassungen nach 2/3 Semesterwochen auf (≠ Noteneintrag in KSL), wird die Anmeldung zu einer Veranstaltung aus der entsprechenden Gruppe automatisch gesperrt.

	Sportspiele (mind.-max.)	Fitness/Gesundheit (mind.-max.)	Individualsportarten (mind.-max.)	Outdoor (mind.-max.)
Bachelor Major 120	2–4	1–2	1–4	2–4 (mind. je 1 Winter- und Sommerangebot)
Bachelor Minor 60	1	1	1	1

Der ganze Bereich der Wahlpflichtveranstaltungen wird für die Anmeldung blockiert, wenn in 12 (Major) resp. 6 (Minor 60) Veranstaltungen die Prüfungszulassungen erworben worden sind. Dadurch wird gewährleistet, dass max. zwei (2) nicht bestandene sportpraktisch-methodische Wahlpflichtveranstaltungen ersetzt werden können.

Der freiwillige Besuch von zusätzlichen Veranstaltungen – z. B. in Hinblick auf einen zukünftigen Lehrberuf – ist grundsätzlich möglich, sofern Plätze vorhanden sind. Ein Antrag hierfür kann innerhalb 5 Arbeitstagen nach der offiziellen Anmeldephase erfolgen. Vorgehen: analog der Beschreibung unter Punkt 2.3.

1.2 Sportwissenschaftliche Veranstaltungen (Vorlesungen):

Die Zahl der Studienplätze innerhalb der Angebote ist nicht beschränkt, eine Anmeldung ist dennoch erforderlich!

1.3 Seminare:

Die Zahl der Studienplätze ist beschränkt. Pro Semester können maximal 2 Seminare besucht werden. Das System akzeptiert nicht mehr als 2 Anmeldungen im Bereich der vertiefenden sportwissenschaftlichen Seminare.

Bei vorzeitigem Besuch von Leistungen aus dem 2. Studienabschnitt können Studierende im BSc Major keine Seminare belegen. Minor 60 Studierende werden zu Seminaren (max. 1 Seminar) zugelassen, da es im Minor 60 kein Propädeutikum im eigentlichen Sinne gibt (siehe Hinweise im Kasten ganz oben).

2. Anmeldeprozedere

Achten Sie darauf, dass Sie bei der Anmeldung die **Zulassungsbedingungen/Voraussetzungen** zu den Angeboten erfüllen – **insbesondere bei den Seminaren** (vgl. Hinweise in KSL «Beschreibung»).

Für Major: Gehen Sie bei Ihrer fristgerechten Onlineanmeldung davon aus, dass Sie noch zu absolvierende Nachprüfungen im aktuellen Studienjahr bzw. das Propädeutikum bestehen. Melden Sie uns jedoch nach erfolgter Anmeldung, falls eine Zulassung nicht gegeben ist und wir Ihre Anmeldung wieder löschen müssen.

2.1 Funktionsweise des Anmeldeystems

Jede Anmeldung erhält eine Positionsnummer innerhalb der Veranstaltung/Gruppe. Wenn Ihre Anmeldung die Maximal-Teilnehmerzahl überschreitet, befinden Sie sich im überbuchten Bereich und Ihre Anmeldung wird **rot** angezeigt. Sie haben die Möglichkeit diese stehen zu lassen, in der Hoffnung aufgrund von Abmeldungen nachzurücken, oder Sie löschen die Anmeldung und wählen eine Alternative mit freien Plätzen.

In der „persönlichen Online-Anmeldeübersicht“ können Sie jederzeit Ihre aktuelle Anmeldesituation einsehen (auch nach Ablauf der Anmeldefrist). Da die Positionen Ihrer Anmeldungen laufend aktualisiert werden, empfehlen wir Ihnen:

→ **Konsultieren Sie regelmässig Ihre Anmeldeübersicht online!**

Empfehlung: Melden Sie sich **schnellstmöglich bei Anmeldebeginn für die platzbeschränkten Angebote an (Praxis, Seminare)**. Auch für die Vorlesungen ist eine Anmeldung erforderlich. Da keine Platzlimitierung vorliegt, sind diese Anmeldungen jedoch weniger dringend.

2.2 Korrekturen

WÄHREND der Anmeldeperiode können Sie jederzeit selber die ausgeführten Anmeldungen online löschen. In der Wochenübersicht „Ihr aktueller Stundenplan“ klicken Sie auf die zum Annullieren ausgewählte Veranstaltung und bestätigen die Annullierung.

NACH der Anmeldeperiode können Sie **keine Korrekturen mehr anbringen**.

Abmeldung von Outdoor Wochen nach der Anmeldeperiode sind in jedem Fall mit Kosten verbunden (siehe Kursausschreibung).

2.3 Studienzeitverlängerung infolge knapper Studienplätze

Es wird darauf geachtet, dass Studierende nicht gezwungen sind, das Studium aufgrund ausgebuchter Veranstaltungen zu verlängern. Können Sie aufgrund der Anmeldevorgaben oder von **nicht selbstverschuldeten** Ereignissen Ihren Studienabschnitt (Propädeutikum) oder den Minor 60 im betreffenden Semester nicht abschliessen, melden Sie sich innerhalb von 5 Arbeitstagen nach Anmeldeschluss mit Begründung per Mail bei doris.kern@unibe.ch.

3. Weiteres Vorgehen

Nach Anmeldeschluss werden die Listen durch die Studienadministration bereinigt und Lösungen gesucht, wenn für ganze Bereiche (z. B. Seminare) Studienplätzen fehlen. Nach ca. 2 Wochen werden die Anmelde Listen inkl. Wartepositionen (überbuchter Bereich) an die Dozierenden weitergeleitet. Diese sind für die Kontrolle der Zulassungsbedingungen und ab diesem Moment auch für die Bearbeitung von Studierendenanfragen zuständig. Über eine nachträgliche Aufnahme in Veranstaltungen entscheiden die jeweiligen Dozierenden.

4. Link für die Online Anmeldung am ISPW

www.ispw.unibe.ch → Studium → Lehrveranstaltungen

Beim Einloggen: Angebote aus dem 2. Studienabschnitt finden Sie unter 3./4. Sem. bzw. 5./6. Sem. (inkl. Kolloquium).

Loggen Sie sich bereits vor der Anmeldung in die Anmeldeplattform ein, um sich mit dem System vertraut zu machen!

Viel Erfolg!
Studienadministration ISPW